

PATVIRTINTA
Varėnos r. Liškiavos daugiafunkcio centro
direktorės 2018 m. rugsėjo 19 d.
įsakymu Nr. V-4-15

**VARĖNOS R. LIŠKIAVOS DAUGIAFUNKCIO CENTRO
NEFORMALIOJO UGDYMO ORGANIZATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
Nr. 1**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Varėnos r. Liškiavos daugiafunkcio centro (toliau – centras) neformaliojo ugdymo organizatorius yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Neformaliojo ugdymo organizatoriaus pareigybė priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Neformaliojo ugdymo organizatoriaus pareigybės paskirtis - ugdyti ir plėtoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų sveikatos saugojimo kompetenciją, organizuoti sportinę veiklą tenkinant vaikų prigimtinių poreikių judėti, organizuoti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų užimtumą vaikų dienos centre.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1 turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialų vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą ;
 - 4.2. turėti pedagogo kvalifikaciją;
 - 4.3. būti išklauseš ne mažiau kaip 40 valandų (1,5 studijų kreditų) ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo metodikos kursų;
 - 4.4. mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą;
 - 4.5. būti susipažinęs su higienos ir sanitarijos reikalavimais švietimo įstaigoms.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. ugdo vaikų fizinius gebėjimus, organizuoja sportinius vaikų, bendruomenės renginius, pramogas, varžybas, vaikų užimtumą vaikų dienos centre;
 - 5.2. papildomai ugdo vaikus, turinčius ryškesnius fizinius gebėjimus;
 - 5.3. rūpinasi reikiamų sportinės veiklos ugdymo priemonių įsigijimu, jų atnaujinimu;
 - 5.4. užtikrina vaikų saugumą veiklų metu;
 - 5.7. tvarko savo veiklos dokumentus, planuoja veiklą.

**IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS**

7. Neformaliojo ugdymo organizatorius turi teisę:

- 7.1. kelti kvalifikaciją pagal jo pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;
- 7.2. nustatyta tvarka gauti Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas atostogas ir valstybės nustatytas lengvatas;
- 7.3 savarankiškai rinktis pedagoginės veiklos organizavimo formas ir metodus, siūlyti savo parengtas individualias programas;
- 7.4. dirbti saugioje aplinkoje, turėti higienos normas atitinkančią darbo vietą;
- 7.5. teikti siūlymus dėl neformaliojo ugdymo veiklos gerinimo.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

- 8. Neformaliojo ugdymo organizatorius atsako už:
 - 8.1. vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;
 - 8.2. vaikų saugumą nuo patyčių, patyčių prevenciją ir auklėjimo priemonių taikymą pastebėjus patyčias;
 - 8.3. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme atlikimą;
 - 8.4. bendrosios ir pedagoginės etikos normų laikymąsi;
 - 8.5. centro darbo tvarkos taisyklių laikymąsi.
- 9. Neformaliojo ugdymo organizatorius už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 10. Neformaliojo ugdymo organizatorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas direktoriui.